

**GVBS Sint-Lutgardis**

Jan De Greefstraat 3

1083 GANSHOREN

Tel.: 02/427 12 69

info@slganshoren.be

www.slganshoren.be

COMMUNICATIE & DECONNECTIEBELEID

... werken aan een duidelijke en transparante communicatie tussen alle betrokkenen ...

Heldere communicatie maar ook deconnectie zijn van fundamenteel belang in de samenwerking tussen verschillende partijen.

Als school communiceren wij dagelijks met kinderen, ouder(s), collega's, externe ondersteuners....

Iedereen verwacht snel en efficiënt geholpen te worden.

De explosie van beschikbare communicatiemiddelen zorgt ervoor dat boodschappen zich razendsnel verspreiden.

Ons doel is dan ook te streven naar een evenwichtig maar toch helder communicatiebeleid waarbij elke betrokkene zijn weg kan vinden.

BEREIKBAARHEID VOOR OUDERS

We vinden het als school belangrijk dat we op een zo vlot mogelijke wijze de ouder(s) kunnen te woord staan.

Om dit te kunnen verwezenlijken, willen we enkele concrete afspraken maken over de communicatiekanalen die wij wensen te hanteren alsook over deze die wij niet wensen te hanteren in onze communicatie met u als ouders.

GEBRUIKTE COMMUNICATIEKANALEN

- Informeel – formeel oudergesprek
- Telefoon
- Classdojo
- E-mail (mailadressen zie website)
- Briefwisseling
- Heen en weermapij (kleuters)
- Agenda
- Schoolwebsite: www.slganshoren.be

INFORMEEL – FORMEEL OUDERGESPREEK

Het informeel oudergesprek vindt vaak plaats aan de klasdeur of aan de schoolpoort/speelplaats waar de ouder(s) de leerkracht, zorgcoördinator, directie,... ontmoet.

Het is voor ons een belangrijk communicatiekanaal dat we erg waardevol vinden en waarbij op een occasioneel moment informatie kan uitgewisseld worden.

Dit is voor ons een vorm van 'warme' communicatie.

Een formeel oudergesprek is een vooraf vastgelegd moment tussen ouder(s) en de medewerker(s) van de school.

We vinden deze formele gesprekken vaak terug in rapportbesprekingen, oudercontacten of bij leerlingbesprekingen met beleidsmedewerkers en/of externe hulpverleners.

Zo'n formeel gesprek kan zowel door de ouders als door de school aangevraagd worden.

TELEFOON: 02/427 12 69

Er wordt een permanentie voorzien op het secretariaat tijdens volgende uren:

- van 08u00 tot 10u05
- van 10u45 tot 12u15
- van 13u15 tot 15u45

Gelieve er rekening mee te houden dat het altijd mogelijk is dat de secretariaatsmedewerker gedurende een korte periode niet op het secretariaat aanwezig is.

In dat geval belt u best later terug.

CLASSDOJO

De leerkrachten communiceren vooral via Classdojo.

Nieuwe leerlingen krijgen hun login bij aanvang van het nieuwe schooljaar.

De gebruikersnaam en wachtwoord blijven geldig gedurende de hele schoolloopbaan in onze school.

Leerkrachten schakelen stille uren in en zijn niet verplicht om te antwoorden op berichten tussen 19u00 's avonds en 08u00 morgens.

E-MAIL

Het tweede officiële kanaal voor communicatie of berichtgeving gebeurt via het e-mailadres van de individuele leerkracht van de school: voornaam.naam@slganshoren.be

De enige uitzonderingen hierop zijn de e-mailadressen van het secretariaat en de directie. Deze zijn te bereiken via:

- Secretariaat: secretariaat@slganshoren.be
- Directie: directie@slganshoren.be

Indien u een medewerker van de school mailt, mag u uiterlijk een antwoord verwachten twee werkdagen na het versturen van de e-mail.

De directie is enkel bereikbaar via telefoon of mail en niet via Classdojo.

Indien u sneller contact wenst, raden wij u aan de school telefonisch te contacteren of dit rechtstreeks (aan de schoolpoort) te melden.

HEEN & WEERMAPJE – AGENDA

In het heen-en weermapije of de agenda's van de kinderen kunnen de ouder(s) of de leerkrachten vragen/opmerkingen noteren.

Gevoelige informatie bespreken we liever tijdens een persoonlijk contact.

SCHOOLWEBSITE

Op de website van de school kan u statische informatie terugvinden met betrekking tot de school. Het schoolreglement, jaarlijkse inlichtingen, de jaarkalender en andere informatie wordt hierop digitaal ter beschikking gesteld.

Het geeft een eerste beeld van de school voor mogelijk geïnteresseerde ouder(s) en kinderen

NIET GEBRUIKTE COMMUNICATIEKANALEN

- Messenger/Facebook
- WhatsApp (enkel klasafgevaardigden)
- SMS
- Andere

We vragen de ouder(s) om er rekening mee te houden dat bovenvermelde communicatiekanalen niet zullen worden gebruikt bij de officiële communicatie tussen ouder(s) en de school.

Berichten die via Messenger, WhatsApp, sms e.a. niet vermelde gebruikte kanalen worden verzonden, zullen bijgevolg niet beantwoord worden.

We communiceren **altijd in het Nederlands en met respect voor elkaar.**

We luisteren naar elkaar, spreken elkaar op een correcte en positieve manier aan en kiezen voor een respectvolle communicatie, zowel mondeling als schriftelijk.

Bedankt om hier rekening mee te houden.

Karen